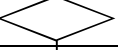


 KEMENTERIAN PERTANIAN BADAN PERAKITAN DAN MODERNISASI PERTANIAN	Nomor SOP	B-370/OT.210/H.12.23/03/2026
	Tanggal Pembuatan	22 November 2025
	Tanggal Revisi	11 Maret 2026
	Tanggal Efektif	11 Maret 2026
	Disahkan Oleh	 Plt. Kepala Balai, Budi Darma Putra, S.E., M.M. NIP. 19820520 200910 1 001
BALAI BESAR PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN SULAWESI TENGGARA	Nama SOP	SOP USULAN PENCANTUMAN GELAR

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
- UU RI No. 43 Tahun 1999 (Perubahan atas UU No. 8 Tahun 1974 tentang Pokok-Pokok Kepegawaian) - Perpres No 117 Tahun 2022 Tentang Kementerian Pertanian - Permentan No 10 Tahun 2025 mengenai Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Perakitan dan Modernisasi Pertanian - Permentan No.31 Tahun 2021 Tentang Tugas Belajar dan Ijin Belajar	- Memiliki kemampuan mengoperasikan komputer - Memahami prosedur Usulan pencatuman gelar - Memiliki kemampuan mengolah data
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
- SOP Tugas Belajar	- Berkas-berkas usulan izin belajar - Komputer - ATK
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Apabila tidak diproses usulan izin belajar berakibat terhambatnya kinerja Balai	Berkas usulan izin belajar

NO : B-370/OT.210/H.12.23/03/2026
SOP PENCANTUMAN GELAR
BALAI PENERAPAN MODERNISASI PERTANIAN SULAWESI
TENGGARA SUB BAGIAN TATA USAHA

No	Kegiatan	Pelaksanaan			Mutu Baku		Output	Ket.
		Staf TU	Kasubag TU	Ka Balai	Kelengkapan	Waktu		
1	Menyiapkan berkas usulan pencantuman gelar				Berkas	1 hari	Berkas	
2	verifikasi berkas usulan pencantuman gelar				Berkas	15 Menit	Berkas	
3	Menandatangani Surat Usulan Pencantuman Gelar				Surat	15 Menit	Surat	
4	Mendokumentasikan				Berkas	15 menit	Berkas	
5	Mengirim surat pengantar dan berkas ke BBPSIP				Berkas	1 jam	berkas	
	<i>Menunggu proses keluarnya SK pencantuman gelar dari BKN</i>							
6	Mendokumentasikan SK Pencantuman Gelar				SK Pencantuman Gelar	5 Menit	SK Pencantuman Gelar	